

TERMINOS Y CONDICIONES USO DE LOCKERS EN TIENDAS ZORRO

El presente instrumento establece los términos y condiciones (en lo sucesivo los "Términos"), para otorgar el servicio de lockers a los clientes de las Tiendas Zorro, con el objeto de dar apoyo a la seguridad de sus artículos y/o bienes únicamente durante el tiempo que se encuentren realizando sus compras dentro de las Tiendas Zorro, por lo cual el Cliente, al hacer uso de los lockers, está aceptando los Términos aquí establecidos.

Disposiciones Generales

- Los lockers son propiedad de Grupo Zorro Abarrotero S. de R.L. de C.V., en lo sucesivo "Zorro"
- La administración de los lockers está a cargo del área de Seguridad Patrimonial de cada una de las Tiendas.
- Los lockers son un servicio que brinda tiendas Zorro a sus clientes y están puestos a su disposición temporalmente únicamente por el tiempo en que el cliente se encuentra dentro de la Tienda realizando sus compras.
- El área de Seguridad Patrimonial de la Tienda Zorro a cargo de la administración de los lockers se reservan el derecho de abrirlos cuando el cliente haya dejado sus pertenencias por más de 24 horas dentro del locker.
- Al hacer uso de los lockers, el Cliente acepta los presentes términos y condiciones aplicables y otorga su consentimiento para que, en caso de olvido de sus pertenencias, Zorro realice la apertura del locker y proceda a la destrucción de las mismas, deslindando de responsabilidad a Zorro por cualquier reclamación, daño o perjuicio.

1. Del uso

- Cada locker cuenta con una llave, el cliente deberá introducir sus pertenencias, cerrar el locker, depositar una moneda de \$5.00 (cinco pesos 00/100 M.N.) dentro de la ranura asignada, girar la llave y retirarla, de esta manera el locker quedará cerrado y el Cliente puede llevar la llave mientras realiza sus compras dentro de la Tienda Zorro.
- El locker es sólo de transición y no de seguridad, es decir, no se podrá utilizar como bodega, solo es para guardar algunas pertenencias que pudieran interferir durante el tiempo en el que el Cliente realiza sus compras en la Tienda.
- Zorro no se hace responsable por el resguardo de lo contenido en el locker, por lo que se recomienda no guardar objetos de valor (equipos electrónicos, dinero, etc.)
- Queda prohibido guardar en los lockers sustancias inflamables, volátiles o corrosivas, drogas, armas (de cualquier tipo), y/o cualquier objeto o sustancia no permitida por la Tienda.
- El Cliente es responsable del cuidado de la llave y del locker utilizado, cualquier daño o desperfecto deberá ser cubierto por el Cliente.
- Si el Cliente extravía las llaves, deberá solicitar al personal de Seguridad Patrimonial de la Tienda, la apertura del locker y deberá cubrir el costo de la reposición correspondiente.
- Se solicita evitar guardar comida dentro de los lockers, a menos que esté dentro de un termo o lonchera. Esta disposición es para evitar olores ocasionados por la comida no empacada correctamente, derrames de líquidos y atraer a fauna nociva.

- Los lockers deben ser utilizados en forma correcta, sin maltratarlos, rayarlos, forzarlos o dañarlos.
- No está permitido colocar ningún tipo de letrero, calcomanía o señal en los lockers.
- Por ningún motivo está permitido que el Cliente introduzca o saque cosas de un locker ajeno al proporcionado por su llave.
- El personal de Zorro tendrá la facultad de negar o suspender el servicio de lockers a cualquier Cliente que falte a lo estipulado en este documento.

2. Devolución

El Cliente deberá introducir la llave en el cerrojo del locker, girarlo para abrirlo y retirar la moneda de \$5.00 (cinco pesos 00/100 M.N.) que arroja la ranura asignada, de esta manera el locker quedará abierto y el Cliente podrá retirar sus pertenencias.

Solo se guardarán las pertenencias del Cliente por un tiempo máximo de 24 horas.

3. De las Sanciones

El Cliente es el responsable del cuidado de las llaves; En caso de extravío, el Cliente tendrá que cubrir los costos de reposición que en ese momento cotice Zorro, debiendo entregar el comprobante de pago al personal de Seguridad Patrimonial previo a la entrega de sus pertenencias.

El locker será abierto por el personal de Seguridad Patrimonial de Zorro en presencia del Cliente, quien abrirá el locker y sacarán las pertenencias existentes mostrándolas a la cámara de la tienda.

En caso de olvido de pertenencias, el personal de Seguridad Patrimonial de Zorro, procederá a la apertura del locker, sacarán las pertenencias existentes mostrándolas a la cámara de la tienda y se procederá a su destrucción.

Zorro no se hace responsable por la pérdida total o parcial de artículos depositados y/o olvidados en el locker.

4. Aviso de Privacidad y datos personales

El Cliente puede consultar en cualquier momento nuestro Aviso de Privacidad en la siguiente página <https://zorroabarrotero.com.mx> y podrá ejercer cualquiera de los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición ("DERECHOS ARCO"), así como revocar su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales, enviando una solicitud al correo electrónico: datospersonales@asezor.com.

5. Atención a Clientes

Para cualquier aclaración, información o duda, favor de acercarse con el personal de Seguridad Patrimonial de la Tienda o en su caso a los teléfonos 5568058042 en un horario de atención de lunes a domingo de 08:00 a 20:00 horas.